附件

2025年高等学校实验室安全检查项目表（学院、实验室）

实验中心： 责任人： 日期：

| **序号** | **检查项目** | **检查要点** | **是否具备（是/否）** | **整改方案** | **整改时限（已完成/时间）** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **责任体系** | | | | |
| **1.2** | **院系层面安全责任体系** | | | | |
| 1.2.1 | 有院系实验室安全工作队伍 | （5）院系安全工作队伍由党政负责人、分管实验室安全的领导、院系实验室安全助理或安全主管、实验室负责人、实验室安全员等共同组成。  （6）有带文号的院系文件，如党政联席会/办公会等纪要、通知或制度等明确其内容 |  |  |  |
| 1.2.2 | 院系签订实验室安全责任书 | （7）院系签订责任书到实验房间安全责任人 |  |  |  |
| **1.3** | **实验室层面安全责任体系** | | | | |
| 1.3.1 | 明确实验室层面各级责任人及其职责 | （8）实验室负责人是本实验室安全工作的直接责任人，应严格落实实验室安全准入、隐患整改、个人防护等日常安全管理工作，切实保障实验室安全；项目负责人（含教学课程任课教师）是项目安全的第一责任人，须对项目进行危险源辨识和风险评估，并制定防范措施及现场处置方案；实验室负责人应指定安全员，负责本实验室日常安全管理 |  |  |  |
| 1.3.2 | 实验室层面签订实验室安全责任书 | （9）实验室负责人与相关实验人员签订实验室安全责任书 |  |  |  |
| **1.4** | **安全工作奖惩机制** | | | | |
| 1.4.1 | 奖惩机制落实到岗位或个人 | （10）有明确的奖惩管理办法，以及实际执行情况 |  |  |  |
| 1.5.3 | 院系有自筹经费投入实验室安全建设与管理 | （14）院系有支出凭据证明有专款用于实验室安全工作 |  |  |  |
| **1.6** | **队伍建设** | | | | |
| 1.6.3 | 各级主管实验室安全的负责人、管理人员及技术人员到岗一年内须接受实验室安全培训 | （18）有培训记录（证书、电子文档、书面记录）等证明培训及合格情况 |  |  |  |
| **1.7** | **其他** | | |  |  |
| 1.7.2 | 建立实验室安全工作档案 | （20）包括责任体系、队伍建设、安全制度、奖惩、教育培训、安全检查、隐患整改、事故调查与处理、专业安全、其他相关的常规或阶段性工作等，且档案分类科学合理，便于查找 |  |  |  |
| **2** | **规章制度** | | | | |
| **2.1** | **实验室安全管理制度** | | | | |
| 2.1.1 | 学校和院系应有正式发文的实验室安全管理制度 | （21）有正式发文的实验室安全管理制度，内容包括上位法依据、实验室范围、安全管理原则、组织架构、责任体系、奖惩、事故处理、安全文化等要素 |  |  |  |
| **2.2** | **实验室安全管理办法或细则** | | | | |
| 2.2.1 | 有正式发文的实验室安全管理办法或细则 | （22）依据危险源情况制定实验室分级分类、准入管理、安全检查，以及各类安全等二级管理办法，文件应具有可操作性或实际管理效用，及时修订更新，并正式发文 |  |  |  |
| **2.3** | **安全应急制度** | | | | |
| 2.3.1 | 学校、院系、实验室有相应的应急预案 | （23）学校、二级单位和实验室应建立应急预案和应急演练制度，定期开展应急知识学习、应急处置培训和应急演练，保障应急人员、物资、装备和经费，保证应急功能完备、人员到位、装备齐全、响应及时，保证实验防护用品与装备、应急物资的有效性 |  |  |  |
| **3** | **教育培训** | | | | |
| **3.1** | **安全教育培训活动** | | | | |
| 3.1.1 | 开设实验室安全必修课或选修课 | （24）对于有重要危险源（见第15目）的院系和专业，要开设有学分的安全教育必修课或将安全教育课程纳入必修环节；鼓励其他专业开设安全选修课 |  |  |  |
| 3.1.2 | 开展安全教育培训活动 | （26）院系层面有档案证明开展了实验室安全教育培训，重点关注外来人员和研究生新生 |  |  |  |
| 3.1.3 | 开展结合学科特点的应急演练 | （27）有实验室安全事故应急演练 |  |  |  |
| **4** | **安全准入** | | | | |
| **4.2** | **人员安全准入** | | | | |
| 4.2.1 | 实验人员需经过安全培训和考核，获得实验室安全准入资格 | （34）实验人员应获得实验室准入资格，并严格遵守各项管理制度 |  |  |  |
| **4.3** | **安全风险分析** | |  |  |  |
| **5** | **安全检查** | | | | |
| **5.1** | **危险源辨识** | | | | |
| 5.1.1 | 学校、院系、实验室层面建立危险源分布清单 | （36）清单内容须包括单位、房间、类别、数量、分级分类、责任人等信息 |  |  |  |
| **5.2** | **安全检查** | | | | |
| 5.2.1 | 学校、院系层面安全检查及实验室自检自查 | （40）学校、院系、实验室三个层面按照不少于实验室安全分级分类管理要求的检查频次开展安全检查。安全检查及整改都应保存记录 |  |  |  |
| **5.3** | **安全隐患整改** | | | | |
| 5.3.1 | 检查中发现的问题应以正式形式通知到相关负责人 | （43）通知的方式包括校网上公告、实验室安全简报、书面或电子的整改通知书等形式 | | | |
| 5.3.2 | 院系须及时组织隐患整改 | （44）整改报告应在规定时间内提交学校管理部门。  （45）如存在重大隐患，实验室应立即停止实验活动，整改完成或采取相应防护措施后方能恢复实验 | | | |
| **5.4** | **安全报告** | | | | |
| 5.4.1 | 学校有定期/不定期的安全检查通报；院系有安全检查及整改记录 | （46）存有相关资料或电子文档 |  |  |  |
| **6** | **实验场所** | | | | |
| **6.1** | **场所环境** | | | | |
| 6.1.1 | 实验场所应张贴安全信息牌 | （47）每个房间门口挂有安全信息牌，信息包括：实验室分级分类结果、安全风险点的警示标识、安全责任人、涉及危险类别、防护措施和有效的应急联系电话等，并及时更新 | | | |
| 6.1.2 | 实验场所应具备合理的安全空间布局 | （48）超过200m2的实验楼层具有至少两处安全出口，75m2以上实验室要有两个出入口。  （49）实验楼大走廊保证留有大于1.5m净宽的消防通道。 | | | |
| 6.1.3 | 实验室消防通道通畅，公共场所不堆放仪器和物品 | （52）保持消防通道通畅 | | | |
| 6.1.4 | 实验室建设和装修应符合消防安全要求 | （56）不用的配电箱、插座、水管水龙头、网线、气体管路等，应及时拆除或封闭。  （57）实验室门上有观察窗，外开门不阻挡逃生路径 | | | |
| 6.1.5 | 实验室所有房间均须配有应急备用钥匙 | （58）应急备用钥匙须集中存放、统一管理，应急时方便取用 | | | |
| **6.2** | **卫生与日常管理** | | | | |
| 6.2.2 | 实验室环境应整洁卫生有序 | （66）实验室物品摆放有序，卫生状况良好，实验完毕物品归位，无废弃物品、不放无关物品。  （67）不在实验室睡觉，不存放和烧煮食物、饮食，禁止吸烟，不使用可燃性蚊香 | | | |
| 6.2.3 | 实验室有卫生安全制度 | （68）实验期间有记录 | | | |
| **6.3** | **场所其他安全** | | | | |
| 6.3.1 | 每间实验室均有编号并登记造册 | （69）现场查看门牌，查阅档案 | | | |
| 6.3.3 | 停用的实验室有安全防范措施和明显标识 | （71）查看现场 | | | |
| **7** | **安全设施** | | | | |
| **7.1** | **消防设施** | | | | |
| 7.1.1 | 实验室应配备合适的灭火设备，并定期开展使用训练 | （72）烟感报警器、灭火器、灭火毯、消防砂、消防喷淋等，应正常有效、方便取用。  （73）灭火器种类配置正确，且在有效期内（压力指针位置正常等），保险销正常，瓶身无破损、腐蚀 | | | |
| 7.1.2 | 紧急逃生疏散路线通畅 | （74）在显著位置张贴有紧急逃生疏散路线图，疏散路线图的逃生路线应有二条（含）以上，路线与现场情况符合。  （75）主要逃生路径（室内、楼梯、通道和出口处）有足够的紧急照明灯，功能正常，并设置有效标志指示逃生方向。  （76）人员应熟悉紧急疏散路线及火场逃生注意事项（现场调查人员熟悉程度） | | | |
| **8** | **基础安全** | | | | |
| **8.1** | **用电、用水基础安全** | | | | |
| 8.1.1 | 实验室用电安全应符合国家标准（导则）和行业标准 | （95）实验室配电容量、插头插座与用电设备功率须匹配，不得私自改装。  （96）电源插座须有效固定。  （97）电气设备应配备空气开关和漏电保护器。  （98）不私自乱拉、乱接电线、电缆，禁止多个接线板串接供电，接线板不宜直接置于地面。  （99）禁止使用老化的线缆、花线、木质配电板、有破损的接线板，电线接头绝缘可靠，无裸露连接线，穿越通道的线缆应有盖板或护套，不使用老国标接线板、插座。  （100）大功率仪器（包括空调等）使用专用插座。  （101）电器长期不用时，应切断电源。  （102）配电箱前不应有物品遮挡并便于操作，周围不应放置烘箱、电炉、易燃易爆气瓶、易燃易爆化学试剂、废液桶等；配电箱的金属箱体应与箱内保护零线或保护地线可靠连接；配电箱不宜设置在水槽上方或较近位置 | | | |
| 8.1.2 | 给水、排水系统布置合理，运行正常 | （103）水槽、地漏及下水道畅通，水龙头、上下水管无破损。  （104）各类连接管无老化破损（特别是冷却冷凝系统的橡胶管接口处）。  （105）各楼层及实验室的各级水管总阀须有明显的标识 | | | |